

Al **COMUNE**
di **TREPO GRANDE**
Piazza Marconi, 3
33010 Treppo Grande

Oggetto: Dichiarazione inerente la presa in consegna dell'alunno alla fermata dello scuolabus. Anno scolastico 2018-2019.

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ e residente a _____

Via/Piazza _____ n. _____ Tel. _____

in qualità di genitore

dell'alunno/a _____

Nato/a a _____ il _____ frequentante per l'anno scolastico 2018-2019 la

- Scuola dell'Infanzia di Treppo Grande
 - Scuola Primaria di Treppo Grande
- che fruisce del servizio di trasporto scolastico

DICHIARA

- Di obbligarsi ad accogliere il proprio figlio alla fermata dello scuolabus personalmente o attraverso le persone sotto indicate:

Nome e Cognome	Indirizzo	N. telefono	Firma per accettazione

- Di essere a conoscenza che in mancanza del genitore, o dell'adulto incaricato, alla fermata, i bambini saranno "trattenuti" sullo scuolabus fino a fine giro e successivamente fatti scendere presso l'Ufficio della Polizia Locale nella sede municipale dove i familiari dovranno andare a prenderli, e che l'ingiustificato e/o reiterato comportamento omissivo da parte delle famiglie potrà comportare la sospensione/esclusione del servizio.
- Di aver preso visione dell'informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in calce.

Data _____

Firma del genitore _____

Allegare copia documento d'identità del genitore che sottoscrive la presente dichiarazione e degli altri adulti incaricati.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

ai sensi del GDPR (Reg UE 679/2016) e del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

In ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 12, 13 e 14 del Reg UE 679/2016 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i., La informiamo che:

1. I dati personali da Lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente nell'ambito della fruizione del servizio in oggetto formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata;
2. I dati da Lei forniti sono trattati nell'ambito delle finalità di interesse pubblico esercitate dal comune nell'erogazione del servizio in oggetto;
3. Il trattamento sarà effettuato secondo le seguenti modalità: manuale-cartaceo ed informatizzato con strumenti elettronici in rete e con accesso ad internet, nel rispetto della normativa vigente e comunque mediante strumenti idonei a garantire la loro sicurezza e riservatezza.
4. I dati potranno anche essere comunicati e trattati da altri enti pubblici e da privati coinvolti nell'attività di gestione dei servizi erogati e in particolare il Comune di Buja, in base alla convenzione in atto per la gestione in forma associata di servizi di supporto all'attività scolastica, nonché la ditta appaltatrice del servizio di trasporto scolastico.
5. Il trattamento potrà riguardare anche dati personali "sensibili". In particolare relativi a condizioni di salute che possano influire sulle modalità di fruizione del servizio.
6. Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di erogare il servizio.
7. La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.e all'art. 15 e ss. del GDPR. In particolare lei ha diritto di chiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione dei dati forniti o di opporsi al trattamento se i dati fossero trattati in violazione degli obblighi di legge.
8. Il Titolare del trattamento è il Comune di Treppo Grande, con sede in Piazza Marconi, 3 – 33010 Treppo Grande (UD) nella persona del legale rappresentante, raggiungibile ai seguenti indirizzi e-mail: protocollo@comune.treppogrande.ud.it; comune.treppogrande@certgov.fvg.it
9. Il Responsabile della Protezione dei dati è la ditta PRATIKA srl con sede in Via Carnia n. 1 - 33030 Rive d'Arcano (UD), i cui dati di contatto sono: dpo@gruppopk.com

Per qualsiasi informazione o comunicazione in merito è possibile contattare il Servizio Segreteria – tel. 0432-960147 fax. 0432-961692 e-mail: segreteria@comune.treppogrande.ud.it.